**○年度　○○山火山防災訓練（図上演習）　訓練実施概要**

様式A-2

**１．訓練の目的**

|  |
| --- |
| 　〇〇〇〇〇〇が課題となっている。このため、〇〇〇〇の軽減を目的として、〇〇〇〇〇〇〇〇が活発化し、噴火警戒レベルが〇に引上がった際の防災対応〇〇〇〇〇〇〇〇し、これによる〇〇〇〇〇〇〇〇〇に資することを目的とする。 |

**２．日時・場所**

|  |
| --- |
| ［日時］＜日程調整中＞　　○年○月上～中旬（平日を予定）　午後を予定（○時間程度）［場所］＜対面参加のみで訓練実施＞　　○○合同庁舎　第○会議室 |

**３．主催（事務局）**

|  |
| --- |
| ・○○市防災会議（事務局：○○課）・○○山火山防災協議会（事務局：○○県○○部○○課） |

**４．参加機関・協力機関**

|  |
| --- |
| ・参加機関（対面）：○○○、○○○、○○○、○○○、○○○・・・・（オンライン）：○○○、○○○、○○○、○○○・・・・協力機関：○○○（講評者）、○○○（オブザーバー） |

**５．訓練形式**

|  |
| --- |
| ・図上演習形式（〇〇）※訓練事務局（コントローラー）から各参加機関（プレイヤー）に対して、訓練シナリオに沿った想定状況を都度付与し、各参加機関における防災行動の手順や内容を確認する訓練形式。・勉強会※図上演習の実施前に、火山災害や防災対策の基礎知識について火山専門家（〇〇大学〇〇教授）による勉強会を実施（○分程度） |

**６．訓練項目**

|  |
| --- |
| ・体制設置訓練　　　　　　　［各機関で定められた○○体制、警戒体制等］・情報収集・伝達訓練　　　　［必要に応じ協議会機関との情報共有も含める］・火口周辺規制訓練　　　　　［レベル２に対応する登山道規制、看板設置］・登山者等の避難誘導訓練　　［下山者の安否確認、観光客等の避難誘導等］・避難促進施設の避難誘導訓練［規制範囲に避難促進施設が位置する場合］・行方不明者の捜索・救助計画訓練　　　等 |

**７．関連する計画類**

|  |
| --- |
| ・○○山火山避難計画・○○市防災行動マニュアル・○○市地域防災計画　火山災害編　　　等 |

**８．訓練の想定（噴火警戒レベルの状況）**

|  |
| --- |
| ＜噴火警戒レベル２~３、噴火前の火山活動が活発化した状態＞・訓練開始時点：噴火警戒レベル１（活火山であることに留意）の状態が継続・訓練開始後　：状況１：気象台からレベル２（火口周辺規制）へ引上げの事前情報（噴火なし）　状況２：噴火警戒レベル２（火口周辺規制）へ引上げ　　　　　　　　状況３：活動活発化、噴火警戒レベル３（入山規制）へ引上げ・想定中の状況：対応は晴天の昼間、平日、非積雪期を想定［習熟度が向上した場合は、夜間や休日、積雪時等状況のバリエーションを変えた設定での対応とする。］ |

**９．今回の訓練で目指す目標**

|  |
| --- |
| ＜目標＞　火山活動の状況等を解釈できる（想定される活動や影響を知っている）　噴火警報及び参考資料（ハザードマップ、噴火警戒レベルの判定基準等）を踏まえ、想定される現象、警戒範囲（地域への影響）、今後の推移、留意すべき点等について確認する。 |

**10．タイムスケジュール**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施内容 | 時間 | 場所（予定） |
| 開　会訓練概要説明 | 約●分 | ○○合同庁舎（オンライン） |
| -------------【訓練開始】--------------【状況●●：レベル●●】●●の確認（噴火警戒レベル３） | 約●分 | ○○合同庁舎および各機関執務室 |
| 【状況２：レベル４】【状況●●：レベル●●】●●の実施（噴火警戒レベル４） | 約●分 | 同上 |
| 休憩 | 約●分 | 同上 |
| 【状況３：レベル５】【状況●●：レベル●●】●●の実施（噴火警戒レベル４） -------------【訓練終了】-------------- | 約●分 | 同上 |
| 振り返り | 約●分 | 同上 |
| 講　評 | 約●分 | ○○合同庁舎（オンライン） |
| 閉　会 |  | 同上 |

**12．事前説明会の開催**

|  |
| --- |
| ＜日時確定＞事前説明会　　○年○月○日（〇曜日）　○時○分～○時○分　　　　　　　第○会議室（オンライン配信を併用） |

**13．訓練の中止について**

|  |
| --- |
| ①訓練中止の判断　災害が発生し、又は発生するおそれがある場合において防災体制をとる必要がある場合。②中止の判断時期について　中止の判断は、【前日・当日】の【○時○分】までに決定する。③中止決定の場合の連絡方法　連絡方法については、○○課から訓練参加機関に対し、電話等により連絡する。 |