

- 公開用eラーニングの要件を下記に整理する。

(1)位置づけ、対象者、学習目的

	委員意見概要	要件
位置づけ	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> 被災経験が無いまたは少ない市町村のうち、特に人口10万人未満規模かつ有明の丘研修・地域研修を受講できない市町村に対して、繰り返し生じている災害対応上の課題に対応でき、個別の災害対応業務が実施できるようになる機会として本eラーニングを位置付ける
対象者	<ul style="list-style-type: none"> 予算の都合から有明の丘研修を受講できない人や、応募しても受講できない人を対象としてはどうか。 eラーニングの対象は、「自治体等の職員」全体と捉えるべきではないか。eラーニングが、防災関連部署以外の部署の職員のスキルアップにつながるのではないか。 	<ul style="list-style-type: none"> 市区町村の災害対応にたずさわる全職員 市区町村に連絡要員(情報連絡員、リエゾンなど)として派遣される可能性のある、国・都道府県の職員
学習目的	<ul style="list-style-type: none"> 防災担当として最低限理解しておくべきことを学ぶことができるものとしてはどうか。 	<ul style="list-style-type: none"> 学習の対象を下記の7項目とし、項目ごとに、「基本的な考え方」「事前の基準の設定・体制構築」「災害発生時の業務の手順」が学習できる <ul style="list-style-type: none"> 受援体制 避難勧告等の判断・伝達 避難所運営 災害廃棄物処理 被害認定調査・罹災証明発行 ボランティアの受入 要配慮者への支援

(2) コンテンツ

	委員意見概要	要件
受講コース	<ul style="list-style-type: none"> 入門レベル、知識レベル、技能レベル等と階層を設け体系化し、段階的に学ぶことも可能にするなど、一定の知識と技能を習得出来るように、工夫してはどうか。 	<ul style="list-style-type: none"> 学習対象の7項目をそれぞれコース化する。
コンテンツの内容	<ul style="list-style-type: none"> 防災に関わる自治体職員それぞれが災害発生直後から実務としてやらなければならないことを理解できるようなコンテンツとしてはどうか 市町村の防災業務に絞ってもよいのではないかな。 災害応急活動に特化し充実させてはどうか。 	<ul style="list-style-type: none"> 「基本的な考え方」では、業務の実施のために知っておかなければならない基本的な考え方をコンテンツ化する 「事前の基準の設定・体制構築」では、事前の備えとして決めておくべき基準や構築すべき体制をコンテンツ化する 「災害発生時の業務の手順」では、具体的な業務の手順をWBSなどで整理し、手順1つ1つの実施方法をコンテンツ化して、災害対応直前でもその場で視聴して実践できる内容とする コンテンツの内容は、下記関係する内閣府のガイドライン等に基づいて作成する
コンテンツ	<ul style="list-style-type: none"> 1コンテンツ3分程度のものを多数作成してはどうか。 例えば、コンテンツに地域研修の内容を反映するなど、簡易かつシンプルに作成し活用できるようにしてはどうか。 	<ul style="list-style-type: none"> コンテンツは、任意で閲覧可、繰り返し閲覧可の動画とする 動画の視聴だけで実践できることを想定しているため、確認テストは実施しない 動画は、実際の作業の様子を撮影したもの、または、パワーポイントを動画に変換したものなど、簡易に作成する 動画の長さは3分(長くても15分まで)程度とする
修了条件	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> 修了条件は設けない
その他機能	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> パソコン、タブレット、スマートフォンに対応

(3) 実施時期、受講管理、その他機能

	委員意見概要	要件
実施時期	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> 常時開設、常時受講可(受講期限は設定しない)
公開範囲	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> 広く一般に公開する方向で検討
受講管理 (受講者情報、学習履歴等)	<ul style="list-style-type: none"> 受講管理は必要ではないか。個人単位ではなく市町村単位で受講状況を把握し、未受講の市町村には受講を促すなども重要ではないか。 	<ul style="list-style-type: none"> 受講管理はせず、対象者であれば誰でも視聴可 任意かつ無記名のアンケートを実施し、所属の市町村を回答してもらうことで、市町村単位での受講状況を把握する
その他機能	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> コミュニティ機能(チャット、掲示板、ディスカッション機能)は使用しない

(4) システム

	委員意見概要	要件
ハードウェア	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> 専用サーバ等のハードウェアの設置は不要
ソフトウェア	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> LMS等のソフトウェアの開発は不要

(5) 管理・運用体制

	委員意見概要	要件
運営・管理主体	<ul style="list-style-type: none"> 誰が作成や継続的に管理をするのか、やり方や仕組みの検討が必要。 	<ul style="list-style-type: none"> ※仕様イメージ決定後、比較検討を行う
その他機能	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> 操作方法等の問合せを受け付け、FAQを掲載する
コスト	※意見なし	<ul style="list-style-type: none"> その他のコンテンツ開発費用、初期費用、維持費は、仕様イメージ決定後、比較検討を行う