様式１

大規模災害対策支援補助金

応募書類（様式１）

〇〇（都・道・府・県）

**１.申請者連絡先等**

|  |  |
| --- | --- |
| 自治体名 |  |
| 担当部局 |  |
| 申請代表者  役職名・氏名 |  |
| 担当者連絡先 | 電話番号：  E-mail： |
| 経理事務担当部局 |  |
| 経理事務担当者  役職名・氏名 |  |
| 経理事務担当者  連絡先等 | 電話番号：  E-mail： |

**２.補助対象業務の内容**

1. 事業名

|  |
| --- |
| *（事業内容を端的に表す名称を記入してください。）*  （例）○○計画作成に向けた◇◇実施事業 |

1. 事業実施期間

|  |
| --- |
| *（1年以上の実施期間を計画している場合は、その期間を記入してください。今年度限りの事業計画の場合は1年と記入してください。なお、複数年度事業の場合においても後年度の補助を確約するものではありません。）*  （例）○年 |

1. 現状及び課題

|  |
| --- |
| *（本補助金を活用して事業を実施する動機について、地域をとりまく状況や課題等を踏まえて具体的に記述して下さい。※別途参考資料を添付してもよいです。）* |

1. 目的及び効果（防災計画等への反映等のアウトカム）

|  |
| --- |
| *（地域課題対してどのような目的で事業を実施し、また、実施成果を具体的にどのように活用するか記述してください。※防災計画の単純更新ではなく、先進的又は地域の課題を考慮した独自なものである点について特に具体的に記述してください。※事業実施期間が複数年の場合は、事業の最終的な目的・効果に加え、当該年度内の成果（効果）も合わせて記述してください。※別途参考資料を添付してもよいです。）* |

**３.補助対象業務に関する経費**

様式1別紙1に記載。

**４.工程表**

様式1別紙2に記載。