



## 災害時要援護者の避難支援等に関する実態調査

### 基本事項の確認

#### 【用語の説明】

災害時要援護者支援対策に係る用語は、自治体によって呼称に相違がありますが、本調査では以下のように定めます。

- 災害時要援護者（以下、要援護者）  
災害時要援護者とは、必要な情報を迅速かつ的確に把握し、災害から自らを守るために安全な場所に避難するなどの災害時の一連の行動をとるのに支援を要する人々を言い、一般的に高齢者、障害者等があげられている。
- 災害時要援護者名簿（以下、名簿）  
要援護者の名前等が掲載され、災害時に市区町村、自治会・町内会等自主防災組織、民生委員等が避難支援や安否確認等を行う際に活用できるもの。
- 個別計画  
個々の要援護者ごとに避難支援者との関連づけ等が明らかにした具体的な計画で、災害時に、自治会・町内会等自主防災組織、民生委員等が避難支援等を行う際に活用するもの。

### ■ 名簿の作成状況

#### 問1

#### 共通質問

作成者の別に関わらず、何らかの形で災害時要援護者名簿は整備されていますか。

択一

- 1  全体の名簿を整備し、更新中
- 2  整備途中(一部地区のみ整備など)
- 3  未着手

**問2**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
 名簿の「作成」、「更新」、「保管」は誰が行っていますか。<「保管」には、  
 他機関から提供された名簿の受領と保管を含みます。>

**複数選択**

		作成	更新	保管
1	庁内の防災主管課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	庁内の民生・福祉主管課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1、2以外の庁内関係課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	町会・自治会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	民生委員・児童委員	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	社会福祉事業者	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	社会福祉協議会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	高齢者・障害者団体	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	消防署・消防団	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	NPO・ボランティア	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	その他 ( <input type="text"/> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**問3**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
 名簿を作成することは、以下のどれによって定めていますか。

**択一**

- 1  市区町村の条例
- 2  市区町村地域防災計画
- 3  市区町村地域防災計画の下位計画(実施計画、要領など)
- 4  1～3以外の諸規定
- 5  特段の規定は設けていない

**問4**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
 現状の名簿の更新と管理の実態(整備途中は想定)を踏まえ、  
 要援護者の最新の状況を把握し、更新するのに適した組織等は、  
 どこだと考えますか。

**複数選択**

- 1  庁内の防災主管課
- 2  庁内の民生・福祉主管課
- 3  1、2以外の庁内関係課
- 4  町会・自治会
- 5  民生委員・児童委員
- 6  社会福祉事業者
- 7  社会福祉協議会
- 8  高齢者・障害者団体
- 9  消防署・消防団
- 10  NPO・ボランティア
- 11  その他

**問5**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
名簿に登録する対象者は誰ですか。

**複数選択**

- 1  要介護高齢者 ( 要介護度: )
- 2  独居または高齢者のみ世帯
- 3  肢体不自由 ( 級 )
- 4  視覚障害 ( 級 )
- 5  聴覚・言語障害 ( 級 )
- 6  内部障害 ( 級 )
- 7  知的障害 ( )
- 8  精神障害 ( 級 )
- 9  発達障害
- 10  国及び地方公共団体が指定する難病患者
- 11  妊産期・幼児連れ
- 12  観光、商用、知人親族訪問等の短期滞在以外の外国人
- 13  その他

**問6**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
名簿に登録する対象者は、以下のどれによって定めていますか。

**択一**

- 1  市区町村の条例
- 2  市区町村地域防災計画
- 3  市区町村地域防災計画の下位計画(実施計画、要領など)
- 4  1～3以外の諸規定
- 5  特段の規定は設けていない

**問7**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
名簿を提供している組織等について、カッコ内に○を記入してください。  
また、その提供先との事前の協定を結んでいる場合は、カッコ内に○を記入してください。

**複数選択**

- |    |                 |      |
|----|-----------------|------|
|    |                 | 協定あり |
| 1  | 庁内の防災主管課 ( )    | ( )  |
| 2  | 庁内の民生・福祉主管課 ( ) | ( )  |
| 3  | 1、2以外の庁内関係課 ( ) | ( )  |
| 4  | 町会・自治会 ( )      | ( )  |
| 5  | 民生委員・児童委員 ( )   | ( )  |
| 6  | 社会福祉事業者 ( )     | ( )  |
| 7  | 社会福祉協議会 ( )     | ( )  |
| 8  | 高齢者・障害者団体 ( )   | ( )  |
| 9  | 消防署・消防団 ( )     | ( )  |
| 10 | NPO・ボランティア ( )  | ( )  |
| 11 | その他 ( )         | ( )  |

**問8**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
要援護者情報を収集・共有する方法は何ですか。

**複数選択**

- 1  関係機関共有：個人情報保護条例において保有個人の目的外利用・第三者提供が可能とされている規定を活用し、本人の同意がなくとも、平時から関係機関等の中で情報を共有する方式
- 2  同意方式：要援護者に直接的に働きかけ、必要な情報を収集する方式
- 3  手上げ方式：要援護者登録制度の創設について広報・周知した後、自ら名簿への登録を希望した者の情報を収集する方式
- 4  その他

**問9**

**問1** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
要援護者情報を収集・共有する方法は、以下のどれで定めていますか。

**複数選択**

- 1  市区町村の条例
- 2  市区町村地域防災計画
- 3  市区町村地域防災計画の下位計画(実施計画、要領など)
- 4  1～3以外の諸規定
- 5  特段の規定は設けていない

**問10**

**問1** で、「1」または「2」を選択した市区町村に伺います。  
名簿登録の対象となる要援護者を、どのような情報に基づき、把握していますか。入手している情報について、どこから入手しているか、右の選択肢から選んで回答してください。

**複数選択****【使用する情報】**

- (1) 住民基本台帳情報 (  )
- (2) 介護保険受給者情報 (  )
- (3) 障害者手帳交付台帳情報 (  )
- (4) 母子手帳情報 (  )
- (5) 被保険者情報 (  )
- (6) 年金受給者情報 (  )
- (7) 医療機関の利用者情報 (  )
- (8) 福祉サービス利用者情報 (  )
- (9) 障害者団体等の会員名簿情報 (  )
- (10) その他

**【情報入手先】**

- ① 庁内の防災主管課
- ② 庁内の民生・福祉課
- ③ ①、②以外の庁内関係課
- ④ 町会・自治会
- ⑤ 民生委員児童委員
- ⑥ 社会福祉事業者
- ⑦ 社会福祉協議会
- ⑧ 高齢者・障害者団体
- ⑨ NPO・ボランティア
- ⑩ 使用していない

**問11**

**問1** で、「3」を選択した市区町村に伺います。  
名簿作成に未着手である理由は何ですか。

**複数選択**

- 1  法律に名簿を作成することが規定されていない
- 2  個人情報保護との関係から、名簿を作成することが困難
- 3  要援護者名簿以外の方法で、要援護者を把握している

- 4  その他

**問12**

共通質問  
名簿の作成・共有を実施する際、必要なことは何だと考えますか。

**複数選択**

- 1  法律に、市区町村が名簿を作成・共有することについて規定されていること
- 2  条例や地域防災計画に、市区町村が名簿を作成・共有することについて規定されていること
- 3  要援護者本人の同意をとること
- 4  要援護者本人が同意しやすい環境を整備すること
- 5  行政が説明を行い、提供先が名簿の取扱や責務を理解すること
- 6  効率のよい管理方法や体制をつくること
- 7  要援護者の直近の状況を、行政と支援者が共有できる環境を整えること
- 8  地域の支援能力や要援護者の能力を考慮し、掲載対象者を限定すること
- 9  その他

**問13**

共通質問  
名簿の作成・共有は、どのようなときに活かされると考えますか。

**複数選択**

- 1  発災前、要援護者に危険を知らせるとき
- 2  発災時、要援護者に避難を呼びかけるとき
- 3  発災時、要援護者を避難誘導するとき
- 4  発災時、要援護者の避難場所を確認するとき
- 5  発災後、要援護者の安否確認をするとき
- 6  発災後、避難所や在宅、仮設住宅にいる要援護者を支援するとき
- 7  発災後、要援護者の状態の変化を確認するとき
- 8  平常時、要援護者に避難訓練等への参加を呼びかけるとき
- 9  その他

■ 個別計画の策定状況

問14

共通質問

作成者の別に関わらず、何らかの形で個別計画は策定されていますか。

択一

- 1  個別計画を策定し、更新中
- 2  策定途中(支援者が未定など)
- 3  未着手

問15

問14

で、「1」を選択したした市区町村に伺います。個別計画の「策定」、「更新」、「保管」は誰が行っていますか。<「保管」には、他機関から提供された個別計画の受領と保管を含みます。>

選択・記述

		策定	更新	保管
1	庁内の防災主管課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	庁内の民生・福祉主管課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1、2以外の庁内関係課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	町会・自治会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	民生委員・児童委員	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	社会福祉事業者	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	社会福祉協議会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	高齢者・障害者団体	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	消防署・消防団	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	NPO・ボランティア	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	その他 ( )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

問16

問14

で、「1」を選択したした市区町村に伺います。現状の個別計画の更新と管理の実態(作成途中は想定)を踏まえ、要援護者の最新の状況を把握し、更新するのに適した組織等はどこだと考えますか。

複数選択

- 1  庁内の防災主管課
- 2  庁内の民生・福祉主管課
- 3  1、2以外の庁内関係課
- 4  町会・自治会
- 5  民生委員・児童委員
- 6  社会福祉事業者
- 7  社会福祉協議会
- 8  高齢者・障害者団体
- 9  消防署・消防団
- 10  NPO・ボランティア
- 11  その他

**問17**

**問14** で、「1」を選択したした市区町村に伺います。  
個別計画を策定する対象者は誰ですか。

**複数選択**

1	<input type="checkbox"/>	要介護高齢者	( 要介護度: )
2	<input type="checkbox"/>	独居または高齢者のみ世帯	
3	<input type="checkbox"/>	肢体不自由	( 級 )
4	<input type="checkbox"/>	視覚障害	( 級 )
5	<input type="checkbox"/>	聴覚・言語障害	( 級 )
6	<input type="checkbox"/>	内部障害	( 級 )
7	<input type="checkbox"/>	知的障害	( )
8	<input type="checkbox"/>	精神障害	( 級 )
9	<input type="checkbox"/>	発達障害	
10	<input type="checkbox"/>	国及び地方公共団体が指定する難病患者	
11	<input type="checkbox"/>	妊産期・幼児連れ	
12	<input type="checkbox"/>	観光、商用、知人親族訪問等の短期滞在以外の外国人	
13	<input type="checkbox"/>	その他	

**問18**

**問14** で、「1」を選択した市区町村に伺います。  
個別計画を提供している組織等について、カッコ内に○を記入してください。  
また、その提供先との事前の協定を結んでいる場合は、カッコ内に  
○を記入してください。

**複数選択**

			協定あり
1	庁内の防災主管課	( )	( )
2	庁内の民生・福祉主管課	( )	( )
3	1、2以外の庁内関係課	( )	( )
4	町会・自治会	( )	( )
5	民生委員・児童委員	( )	( )
6	社会福祉事業者	( )	( )
7	社会福祉協議会	( )	( )
8	高齢者・障害者団体	( )	( )
9	消防署・消防団	( )	( )
10	NPO・ボランティア	( )	( )
11	その他	( )	( )

**問19**

共通質問

個別計画の作成・共有を進める上で、何が重要だと考えますか。

複数選択

- 1  条例や地域防災計画に、市区町村が個別計画を作成・共有することについて規定されていること
- 2  要援護者本人の同意をとること
- 3  要援護者本人が同意しやすい環境を整備すること
- 4  行政が説明を行い、提供先が個別計画の取扱いや責務について理解すること
- 5  効率のよい管理方法や体制をつくること
- 6  要援護者の直近の状況を行政と支援者が共有できる環境をつくること
- 7  地域の支援能力や要援護者の能力を考慮して、作成する対象を限定すること
- 8  要援護者本人、支援者、行政担当者等が共同して作成・更新すること
- 9  その他

**問20**

共通質問

個別計画の作成・共有は、どのようなときに活かされると考えますか。

複数選択

- 1  発災前、要援護者に危険を知らせるとき
- 2  発災時、要援護者に避難を呼びかけるとき
- 3  発災時、要援護者を避難誘導するとき
- 4  発災時、要援護者の避難場所を確認するとき
- 5  発災後、要援護者の安否確認をするとき
- 6  発災後、避難所や在宅、仮設住宅にいる要援護者を支援するとき
- 7  発災後、要援護者の状態の変化を確認するとき
- 8  平常時、要援護者に避難訓練等への参加を呼びかけるとき
- 9  その他

■ 災害時要援護者の名簿及び個別計画の登録状況

**問21**

名簿及び個別計画を「整備(策定)し、更新中」または「整備途中」要援護者名簿及び個別計画に登録する対象者を、どのように決めていますか。

複数選択

名簿及び個別計画に搭載する要援護者の対象の条件	地震等、突発的な災害		風水害等、リードタイムのある災害	
	名簿	個別計画	名簿	個別計画
1 把握している全要援護者が対象	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 支援者が発災時に避難誘導できる支援能力を考慮した人数が対象	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 その他 ( )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**問22**

名簿及び個別計画を「整備(策定)し、更新中」または「整備途中」の市区町村への質問。**問21**の名簿及び個別計画への搭載対象者について、登録率はどのくらいですか。

**複数選択**

登録率	地震等、突発的な災害		風水害等、リードタイムのある災害	
	名簿	個別計画	名簿	個別計画
1 0～10%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 10～30%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 30～50%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 50～70%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 70～90%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 90%以上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 把握していない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**問23**

共通質問

名簿及び個別計画に記載している事項、または記載すべき事項は何だと考えますか。

複数選択

	名簿に記載している	名簿に記載すべき	個別計画に記載している	個別計画に記載すべき
1 氏名	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 住所	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 電話番号	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 FAX番号	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 同居者	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 緊急連絡先	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 介護度や障害の種別・程度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 自宅の間取り	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 自宅での普段の居場所	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 避難情報等の伝達体制	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 災害発生時の避難場所 (集合場所)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 災害発生時の避難所 (一次避難の施設)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 災害発生時の避難場所 (福祉避難所)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 災害発生時の避難経路	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 かかりつけの病院・担当医	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 持病、病歴	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 投薬、常備薬	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18 装具	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19 人工透析等の要医療種別	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20 利用している福祉サービス	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21 参加している高齢者・障害者 団体等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22 自治会・町会	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23 地域担当の民生委員・児童 委員	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24 地域の支援者	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25 その他 ( )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**問24**

共通質問

要援護者に対して、関係機関と情報を共有することを説明していますか。

択一

- 1  十分説明している
- 2  ある程度は説明している
- 3  あまり説明していない
- 4  全く説明していない

■ 個人情報保護条例における「収集の制限」

**問25**

共通質問

個人情報保護条例において、本人以外からの個人情報の収集が可能となる事由はどのようになっていますか。

複数選択

- 1  本人の同意があるとき
- 2  法令等に定めがあるとき
- 3  当該個人情報、出版、報道等により公にされているとき
- 4  人の生命、身体、財産の安全を確保するため、緊急かつやむをえないと認められるとき
- 5  個人情報保護審議会等の意見を聞いて定めたとき
- 6  その他

■ 個人情報保護条例における「目的外利用の制限」

**問26**

共通質問

個人情報保護条例において、本人の同意を得ないで個人情報の目的外利用が可能となる事由はどのようになっていますか。

複数選択

- 1  法令等に定めがあるとき
- 2  人の生命、身体、財産の安全を確保するため、緊急かつやむをえないと認められるとき
- 3  本人以外の者に提供することが明らかに本人の利益になるとき
- 4  同一実施機関内で利用する場合
- 5  個人情報保護審議会等の意見を聞いて定めたとき
- 6  その他

■ 個人情報保護条例における「外部提供の制限」

問27

共通質問

個人情報保護条例において、本人の同意を得ないで個人情報の外部提供が可能となる事由はどのようなになっていますか。

複数選択

- 1  法令等に定めがあるとき
- 2  人の生命、身体、財産の安全を確保するため、緊急かつやむをえないと認められるとき
- 3  本人以外の者に提供することが明らかに本人の利益になるとき
- 4  個人情報保護審議会等の意見を聞いて定めたとき
- 5  その他

■ 災害時要援護者数の死亡者数

問28

共通質問

東日本大震災により、館内で亡くなられた方はいらっしゃいますか。

択一

- 1  いる
- 2  いない

問29

問28

で、「1」を選択した市区町村に伺います。東日本大震災により管内で亡くなられた要援護者の数を把握していますか。

択一・記述

- 1  把握している  人
- 2  概数として把握している 約  ～  人
- 3  把握していない

**問30**

**問29** で、「1」または「2」を選択した市区町村に伺います。  
管内で亡くなられた要援護者の数を種別ごとに把握されている場合は、  
種別ごとの人数(平成24年12月1日時点)をご回答ください。  
また、どのような情報に基づきその人数を把握されたか、  
把握されている種別ごとにお答えください。

**記述**

種別	死者数	情報源
要介護状態の高齢者		人
独居又は高齢者のみ世帯		人
その他高齢者		人
身体障害者(児)	人(うち児 )	人
視覚障害者(児)	人(うち児 )	人
聴覚障害者(児)	人(うち児 )	人
言語・音声障害者(児)	人(うち児 )	人
肢体不自由者(児)	人(うち児 )	人
内部障害者(児)	人(うち児 )	人
難病患者(児)	人(うち児 )	人
知的障害／発達障害者(児)	人(うち児 )	人
精神障害者		人
乳幼児		人
妊産婦		人
外国人		人
その他 (具体: )		人



**問32**

## 共通質問

貴市区町村において、地域防災計画等に定める避難所計画(以下、「避難所計画」という。)の中で、緊急支援物資の必要備蓄量を試算する際に基準とする人数を、以下から選択してください。

択一

- 1  貴市区町村内の避難所において受け入れることができる最大の収容者数
- 2  貴市区町村の住民のうち、物資の供給が途絶する恐れのある者の数
- 3  貴市区町村の住民及び貴市区町村外から避難してくる者のうち、物資の供給が途絶する恐れのある者の数
- 4  その他

**問33**

## 共通質問

避難者受入れの基本となる指定避難所に対する日頃からの取組として行っていることが以下にあれば選択してください。

複数選択

- 1  住民に場所を周知する
- 2  緊急物資を備蓄する
- 3  緊急物資の輸送ルートに加える
- 4  無線機等の通信機器を配備する
- 5  通信訓練を行う
- 6  開設・運営訓練を行う
- 7  その他

■ 避難所の役割と運営方法

**問34**

## 共通質問

東日本大震災の発生前、避難所を開設する担当者や手順、運営のルールに関するマニュアルの整備状況はいかがでしたか。

択一

- 1  整備済
- 2  整備中
- 3  未着手

**問35**

共通質問

避難所の環境は、設備や物資の問題の他、円滑な運営のための運営主体が重要となります。避難所の運営計画上、「発災直後」に責任者となって運営するのは誰ですか。

複数選択

- 1  避難所となる施設の管理者
- 2  行政の避難所担当の職員
- 3  町会や自治会等の役員
- 4  ボランティア団体
- 5  避難者自身
- 6  決まっていない
- 7  その他

**問36**

共通質問

避難所の運営主体を、発災からの経過時期や運営状況等によって切り換える計画はありますか。

択一

- 1  ある
- 2  ない

→ **問36-1** へ進んで下さい→ **問37** へ進んで下さい**問36-1**

共通質問

**問36** で、「1」を選択した場合、  
時期的には、いつ頃を目処にしていますか。

択一

- 1  避難所開設翌日
- 2  3日程度経過した時点
- 3  7日程度経過した時点
- 4  半月程度経過した時点
- 5  1ヶ月程度経過した時点
- 6  時期を特に定めていない

**問36-2**

共通質問

**問36** で、「1」を選択した場合  
切り換え後に運営主体となるのは誰ですか。

複数選択

- 1  町会や自治会等の役員
- 2  ボランティア団体
- 3  避難者自身
- 4  行政の避難所担当の職員
- 5  決まっていない
- 6  その他

■ 備蓄計画と被災地において不足した物資

問37

共通質問

避難所において備蓄している物資を以下から選択してください。

複数選択

- 1  飲料水
- 2  非常食
- 3  アレルギー対応食品
- 4  ミルク
- 5  生理用品
- 6  オムツ(乳幼児用)
- 7  オムツ(大人用)
- 8  トイレtp>ーパーやティッシュ
- 9  下着・衣類
- 10  救急セット
- 11  医療用医薬品(医師から処方される医薬品)
- 12  一般の医薬品(市販されている医薬品)
- 13  テレビ、ラジオ等の情報機器
- 14  電話・パソコン等の通信機器
- 15  懐中電灯
- 16  室内の照明器具
- 17  乾電池や携帯電話等の充電器
- 18  非常用発電機
- 19  洗濯機・冷蔵庫等の家電機器
- 20  石鹸やシャンプー、コンタクトレンズ保存液等の日用品
- 21  調理器具や食器類
- 22  簡易トイレ
- 23  ガソリン
- 24  灯油
- 25  毛布
- 26  床に敷くマットや畳
- 27  簡易ベッド
- 28  パーテーション(スペースを仕切るための間仕切り)
- 29  簡易物置き
- 30  その他

**問38**

共通質問

災害発災時、流通備蓄による調達計画はありますか。

択一

- 1  ある  
2  ない

→ **問38-1** へ進んで下さい  
→ **問39** へ進んで下さい

**問38-1**

共通質問

**問38** で、「1」を選択した場合  
流通備蓄の対象となる物資を以下から選択してください。

複数選択

- 1  救出資機材(タンカ、ハンディブレイカー等)  
2  トイレ関連(ポータブルトイレ、簡易トイレ等)  
3  衛生用品(オムツ、生理用品等)  
4  食料品等(保存水、アルファ化米等)  
5  衣類(下着、作業着等)  
6  日用品(石鹼、コンタクト保存液等)  
7  生活用水関連(浄水機、ポリタンク等)  
8  電気・通信機器(非常用電源、充電器等)  
9  暖房・燃料関連(ストーブ、カセットガス発電機等)  
10  居住空間関連(パーティション、毛布等)  
11  その他

## ■ 避難所の開設・運営に関わる計画と実際の状況

**問39**

共通質問

避難所内に下記に示すような窓口を設置する計画はありますか。  
(受付のみを含みます。)以下から選択してください。

複数選択

- 1  避難所内の生活で、特別な配慮を要する避難者(災害時要援護者)向けの相談受付  
2  健康、衛生、心のケアに関すること  
3  就学、教育に関する相談  
4  就労支援に関する情報提供  
5  税務、法律相談  
6  避難所を出たあとの住まいに関する相談  
7  移転、疎開の相談  
8  親族、関係者とのトラブル相談  
9  その他

**問40**

共通質問

避難所の開設・運営に当たり、他の地方公共団体やボランティア団体等の他の団体からの応援を受け入れる計画はありますか。

択一

- 1  ある  
2  ない

→ **問40-1** へ進んで下さい  
→ **問41** へ進んで下さい

**問40-1****問40** で、「1」を選択した場合

それは、具体的にどういった内容ですか。

複数選択

- 1  町会・自治会等との協定を締結している  
2  他の地方公共団体との協定を締結している  
3  企業との協定を締結している  
4  ボランティア団体との協定を締結している  
5  協定は締結していないが、受入計画がマニュアル化されている  
6  ボランティアセンターによるコーディネートが確立されている  
7  その他

**問41**

共通質問

避難所のバリアフリー化として、取り組んでいることはありますか。

複数選択

- 1  多機能トイレの設置  
2  出入口のスロープの設置  
3  手すりの設置  
4  点字ブロックの敷設  
5  バリアフリー玄関ドアの設置  
6  個室として開放する教室等の指定  
7  簡易ベッド  
8  取り組みがある場合の具体的な内容

**問42**

共通質問

避難所の防犯対策として取り組んでいることが以下にあれば、選択してください。

複数選択

- 1  備蓄物資に懐中電灯、サイレン等の防犯グッズを加えている  
2  避難所開設後、警察の立ち寄り場所として指定している  
3  避難所運営マニュアルの中で、自主防犯の組織を規定している  
4  警備会社等との契約に、災害発生時の規定がある  
5  その他

■ 在宅避難者対策

問43

共通質問

在宅避難者の状況を把握するための具体的な体制や行動は計画されていますか。

択一

- 1  ある
- 2  ない

→ 問43-1 へ進んで下さい  
→ 岩手県、宮城県、福島県の市町村については、**問44** に進んでください。  
それ以外の市区町村の方は、これにてアンケートは終了です。ご協力ありがとうございました。

問43-1

**問43** で、「1」を選択した場合、計画の具体的な内容が以下にあれば選択してください。

複数選択

- 1  地域の被害状況、支援物資供給等の支援活動情報、各種窓口の開設場所等
- 2  在宅避難者の実態を把握するための情報収集(巡回調査)の実施
- 3  巡回による医療サービス提供の実施
- 4  巡回による福祉サービス提供の実施
- 5  その他

岩手県、宮城県、福島県の市町村については、**問44** に進んでください。  
それ以外の市区町村の方は、これにてアンケートは終了です。  
ご協力ありがとうございました。

■ 岩手県、宮城県、福島県の市町村への質問

問44

問1

で「1」または「2」を選択された岩手県、宮城県、福島県の市町村に伺います。震災時、要援護者の避難支援や安否確認を行う際に、名簿を活用することができましたか。

択一

- 1  要援護者の避難支援及び安否確認を行う際に活用できた
- 2  要援護者の避難支援にのみ活用できた
- 3  要援護者の安否確認にのみ活用できた
- 4  活用することができなかった

問45

問44 で「4」を選択した市町村に伺います。  
要援護者の避難支援や安否確認を行う際に、名簿を  
活用することができなかった理由は何だと考えますか。

複数選択

- 1  風水害等のリードタイムのある災害を念頭に名簿を整備していた
- 2  名簿を整備していたが、地域の避難支援者に提供していなかった
- 3  名簿を整備していたが、更新をしていなかった
- 4  名簿の整備、提供、更新はされていたが、リードタイムのない災害だったので使うことができなかった
- 5  その他

問46

岩手県、宮城県、福島県の市町村に伺います。  
貴市区町村は、東日本大震災で、避難所を開設しましたか。

択一

- 1  した → 問47 へ進んで下さい
- 2  していない → これでアンケートは終了です

問47

問46 で「1」を選択した市町村に伺います。  
発災からおよそ7日目までの間で、全体の傾向として、実際に避難所の  
運営主体となったのは誰ですか。

複数選択

- 1  町会や自治会等の役員
- 2  ボランティア団体
- 3  避難者自身
- 4  行政の避難所担当の職員
- 5  わからない
- 6  その他

問48

問46 で「1」を選択した市町村に伺います。  
以下のそれぞれの時期において、避難所運営の主体となるべき  
と考える者について、カッコ内に○を付けてください。

択一

	発災後7日目まで	発災後14日目以降
1 町会や自治会等の役員	( <input type="checkbox"/> )	( <input type="checkbox"/> )
2 ボランティア団体	( <input type="checkbox"/> )	( <input type="checkbox"/> )
3 避難者自身	( <input type="checkbox"/> )	( <input type="checkbox"/> )
4 行政の避難所担当の職員	( <input type="checkbox"/> )	( <input type="checkbox"/> )
5 避難所となる施設の管理者	( <input type="checkbox"/> )	( <input type="checkbox"/> )
6 その他	( <input type="checkbox"/> )	( <input type="checkbox"/> )

**問49**

**問46** で「1」を選択した市町村に伺います。

発災後7日目を基準にして、不足した物資を以下から選択してください。  
選択する物資がない場合は、**問50** へ進んでください。

**複数選択**

- 1  飲料水
- 2  非常食
- 3  アレルギー対応食品
- 4  ミルク
- 5  生理用品
- 6  オムツ(乳幼児用)
- 7  オムツ(大人用)
- 8  トイレtp>ーパーやティッシュ
- 9  下着・衣類
- 10  救急セット
- 11  医療用医薬品(医師から処方される医薬品)
- 12  一般の医薬品(市販されている医薬品)
- 13  テレビ、ラジオ等の情報機器
- 14  電話・パソコン等の通信機器
- 15  懐中電灯
- 16  室内の照明器具
- 17  乾電池や携帯電話等の充電器
- 18  非常用発電機
- 19  洗濯機・冷蔵庫等の家電機器
- 20  石鹸やシャンプー、コンタクトレンズ保存液等の日用品
- 21  調理器具や食器類
- 22  簡易トイレ
- 23  ガソリン
- 24  灯油
- 25  毛布
- 26  床に敷くマットや畳
- 27  簡易ベッド
- 28  パーテーション(スペースを仕切るための間仕切り)
- 29  簡易物置き
- 30  その他

問49-1

問49 で、選択した物資の不足を解消するためにどこに支援を要請しましたか。以下にあれば選択してください。

複数選択

- 1  国
- 2  支援協定のある都道府県
- 3  支援協定のない都道府県
- 4  支援協定のある市区町村
- 5  支援協定のない市区町村
- 6  支援協定のある企業
- 7  支援協定のない企業
- 8  インターネット等を通じて、不特定多数に支援要請
- 9  その他

問50

問46 で「1」を選択した市町村に伺います。  
実際に、避難所内に設置した窓口はありましたか。(受付のみを含みます。)  
以下にあれば選択してください。

複数選択

- 1  避難所内の生活で、特別な配慮を要する避難者(災害時要援護者)向けの相談受付
- 2  健康、衛生、心のケアに関すること
- 3  就学、教育に関する相談
- 4  就労支援に関する情報提供
- 5  税務、法律相談
- 6  避難所を出たあとの住まいに関する相談
- 7  移転、疎開の相談
- 8  親族、関係者とのトラブル相談
- 9  その他

問51

問46 で「1」を選択した市町村に伺います。  
在宅避難者に対して実際に行った支援内容について、  
以下にあれば選択してください。

複数選択

- 1  地域の被害状況、支援物資供給等の支援活動情報、各種窓口の開設場所等に関する、情報提供の実施
- 2  在宅避難者の実態を把握するための情報収集(巡回調査)の実施
- 3  巡回による医療サービス提供の実施
- 4  巡回による福祉サービス提供の実施
- 5  その他